

Szanowni Państwo,

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych w roku 2014 planuje **realizację wydarzenia pod nazwą** Turniej Wiedzy o RPO WM

Poniżej przedstawiam założenia ramowe do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia z prośbą o dokonanie wyceny usługi do dnia 2014 roku.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa przygotowania i przeprowadzenia** trzyetapowych rozgrywek **turnieju wiedzy o projektach realizowanych na Mazowszu** oraz dziesięciu prelekcji **w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013** dla uczniów szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) działających na terenie województwa mazowieckiego.

CEL: Celem jest zaprezentowanie młodzieży projektów zrealizowanych w ramach RPO WM 2007-2013. Zadanie ma na celu edukację młodzieży, jako grupy docelowej w zakresie RPO WM 2007-2013.

Zakres tematyki:

- 1) Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2007-2013,
- 2) dobre praktyki pokazujące zrealizowane projekty w ramach RPO WM 2007-2013,
- 3) działalność MJWPU (z wyłączeniem informacji o innych programach niż RPO WM 2007-2013),
- 4) elementy wiedzy ogólnej o Funduszach Unijnych i Unii Europejskiej (z wyłączeniem informacji o innych programach niż RPO WM 2007-2013).

ZAŁOŻENIA ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie i przeprowadzenie trzyetapowych rozgrywek w trzech terminach oraz dziesięciu prelekcji w ramach turnieju wiedzy o projektach realizowanych na Mazowszu w ramach RPO WM 2007-2013.

Uczestnicy rozgrywek :

Łączna liczba uczestników trzech etapów rozgrywek: 232+188+122 = **542 osób**.

Rozgrywki Turnieju będą realizowane w trzech etapach, tj.:

Etap I:

Zakwalifikowanych zostanie 10 drużyn. Na tym etapie odpadną 2 zespoły, do etapu II przejdzie 8 drużyn. Udział weźmie łącznie **232 osób**, w tym: 220 uczestników (200 uczniów oraz 20 opiekunów/nauczycieli) oraz max. 12 osób ze strony Zamawiającego.

Etap II:

Zakwalifikowanych zostanie 8 drużyn (które nie odpadły w I etapie). Na tym etapie odpadną 3 zespoły, do etapu III przejdzie 5 reprezentacji. Udział weźmie łącznie **188 osób**, w tym: 176 uczestników (160 uczniów oraz 16 opiekunów/nauczycieli) oraz max. 12 osób ze strony Zamawiającego.

Etap III:

Zakwalifikowanych zostanie 5 drużyn (które nie odpadły w II etapie). Na tym etapie zespoły będą walczyły o poszczególne trzy miejsca na podium. Udział wezmą łącznie **122 osoby**, w tym: 110 osób (100 uczniów oraz 10 opiekunów/nauczycieli) oraz max. 12 osób ze strony Zamawiającego.

Uczestnicy prelekcji w szkołach:

Na etapie eliminacji do udziału w Turnieju Wiedzy o RPO WM zostanie wyłonionych 10 reprezentacji szkół, w których zostanie zorganizowana prelekcja.

Termin wykonania zamówienia:

- Zamówienie musi zostać wykonane do 11.12 2014 r.
- Z wyłączeniem świąt, dni wolnych od pracy i nauki oraz sobót i niedziel.
- Preferowany czas realizacji rozgrywek Turnieju to wrzesień – listopad 2014 r.

II. OPIS WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W ramach przygotowania turnieju wiedzy o RPO WM, zwanego dalej Turniejem Wiedzy o RPO WM lub Turniejem, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. stworzenia **harmonogramu realizacji** całego przedmiotu zamówienia.

2. zaprojektowania logo wydarzenia i stworzenia jego spójnej wizualizacji.
3. stworzenia i obsługi strony internetowej na wyłączne potrzeby Turnieju, w celu promocji wydarzenia oraz zamieszczenia przez Wykonawcę informacji/zdjęć/aktualności.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia propozycji i zamieszczenia na stronie min. 3 infografik HTML 5 (np. informacje o wydarzeniu, zaproszenie do udziału, wyniki eliminacji, programy, sprawozdania z poszczególnych etapów itd.).

Strona internetowa musi zawierać „licznik” odsłon.

Strona internetowa ma zawierać min. 3 aplikacje/programy interaktywne:

- a) aplikację zawierającą pytania sprawdzające wiedzę zawartą w materiałach dydaktycznych (rotacyjnie/zmiennie losowane pytania po 6 w jednorazowej sesji, a łącznie min. 70 pytań – preferowane pytania zamknięte),
- b) puzzle do układania on-line. Obrazy/zdjęcia do ułożenia mają promować RPO WM 2007-2013,.
- c) aplikację „Zwiedzanie Mazowsza” polegającą na przypisywaniu nazw do zdjęć przedstawiających dobre praktyki RPO WM 2007-2013 oraz miejsca istotne historycznie i/lub kulturowo na terenie województwa mazowieckiego,

Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania podstaw prawnych do posiadania/użytkowania aplikacji i przekazania ich Zamawiającemu. Strona musi posiadać aplikację korzystania z niej na nośnikach mobilnych typu smartfon, tablet.

4. stworzenia regulaminu Turnieju Wiedzy o RPO WM (wraz z załącznikami: wzorem dokumentów aplikacyjnych – biznes planem z instrukcją tworzenia, ankietą zgłoszeniową, drukiem zgody rodziców na udział dziecka w wydarzeniu i in. zgodnie z treścią regulaminu) na podstawie ramowych zasad i założeń przedstawionych przez Zamawiającego.
5. stworzenia bazy wszystkich szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) działających na terenie woj. mazowieckiego i udostępnienie jej Zamawiającemu w plikach na płycie CD/DVD.
6. przygotowania zaproszeń do udziału w projekcie i rozesłania zaproszeń (pocztą tradycyjną i e-mailem) do wszystkich szkół figurujących w bazie szkół przygotowanej przez Wykonawcę. Zaproszenia e-mailowe muszą być wysłane minimum dwukrotnie. Zaproszenia wysyłane pocztą wymagają stworzenia projektu i produkcji kopert (zawierających min logo MJWPU, logo RPO WM, hasło oraz informacja o współfinansowaniu w pełnym kolorze).
7. przeprowadzenia procesu rekrutacji uczestników do udziału w Turnieju polegającego na zebraniu i weryfikacji poprawności dokumentów aplikacyjnych, ankiet zgłoszeniowych oraz zgody rodziców Przygotować zestawienie wyników na stronę internetową,
8. zapewnienia obsługi eksperckiej celem sprawdzenia biznes planów, których sporządzenie będzie formą eliminacji chętnych do Turnieju Wiedzy o RPO WM. Obsługa ekspercka ma być zapewniona w liczbie dostosowanej do merytorycznego sprawdzenia max. 100 szt. zgłoszeń (pierwsze przesłane- typowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń oraz spełniających wymogi formalne), tak aby zagwarantowane było ich sprawdzenie i zaraportowanie wyników do Zamawiającego w ciągu max. 7 dni kalendarzowych od terminu zakończenia przyjmowania zgłoszeń.
9. przygotowania materiałów dydaktycznych:
 - dla wszystkich uczestników rozgrywek, tj. 10 drużyn x 22 osoby = 220 egzemplarzy;
 - łącznie min. 60 stron w formacie A4, w tym min. zawartość treści to min. 100 000 znaków bez spacji;
 - mają dotyczyć ogólnej wiedzy o funduszach unijnych i najważniejszych elementów przy wdrażania i aplikowaniu o dofinansowanie w ramach RPO WM 2007-2013.
 - w formie drukowanej muszą być trwale połączone ze sobą, np. bindowane, zszyte, oprawione itp.;
 - z odpowiednim oznaczeniem (logo, hasło i informacja o współfinansowaniu).
 - mają być także zamieszczone w formie elektronicznej (nieedytowalnej) do pobrania na stronie internetowej dedykowanej do Turnieju.

Wykonawca:

- zobowiązuje się do dystrybucji materiałów dydaktycznych (w formie drukowanej) do szkół, które zakwalifikowały się do udziału w rozgrywkach Turnieju oraz do dostarczenia Zamawiającemu materiałów dydaktycznych zapisanych w plikach na płycie CD/DVD oraz min. dwóch

egzemplarzy wydrukowanych materiałów dydaktycznych w celu dokumentacji realizacji umowy i archiwizacji.

- zobowiązany jest do przekazania do Zamawiającego w formie elektronicznej (Word i PDF) wszystkich materiałów dydaktycznych w celu akceptacji lub/i modyfikacji, zanim zostaną one opublikowane na stronie internetowej oraz przekazane uczestnikom.
- jest zobowiązany do natychmiastowego uzupełnienia (tj. przesłania do wszystkich szkół/uczestników oraz do Zamawiającego w wersji e- mailowej oraz pocztą tradycyjną) lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości w przypadku wykrycia błędów/ nieścisłości w materiałach dydaktycznych (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji).

10. przygotowania min. 400 pytań (w tym otwartych i zamkniętych) oraz min. 3 zadań typu studium przypadku ułożonych na podstawie materiałów dydaktycznych w celu realizacji trzech etapów rozgrywek.

Wymagane jest, aby pytania i studium przypadku używane podczas rozgrywek nie pokrywały się z przykładami prezentowanymi w materiałach dydaktycznych i pytaniach przekazanych uczestnikom i zamieszczonymi na stronie internetowej.

Przygotowania propozycji konkurencji merytorycznych i sprawnościowych w celu realizacji trzech etapów rozgrywek.

Konkurencje nie mogą się powtarzać na poszczególnych etapach.

Wymagane jest przygotowanie min. 84 propozycji konkurencji sportowych, merytoryczno – sportowych. Zamawiający zastrzega, że co najmniej należy zorganizować następujące zadania: wielkoformatowe puzzle oraz przestrzenne puzzle z obrazami dobrych praktyk w pełnym kolorze, zorbing, ścianka wspinaczkowa (konieczna profesjonalna ścianka stanowiąca stały element architektoniczny obiekt), mini golf, segway, jazda na rowerze (preferowany rower odwrótnie skręcający lub inny niestandardowy).

Wymagane zaprojektowanie i wykonanie koła fortuny z trwałych elementów zapewniających stabilne ustawienie i wielokrotne korzystanie bez możliwości dokonania uszkodzeń (min. wysokość liczona od podstawy do wierzchołka koła: 2 metry).

Wszystkie wymagane przez Zamawiającego oraz zaproponowane przez Wykonawcę konkurencje muszą w sposób bezpośredni lub pośredni odnosić się do celu wydarzenia i mieć związek z RPO WM 2007-2013 i nawiązywać do Priorytetów, w tym poszczególnych Działań w ramach RPO WM 2007-2013. Wykonawca musi zaproponować: min. 12 konkurencji dla publiczności, dla opiekunów/nauczycieli oraz min. 3 konkurencje, w których będą brali wspólnie udział zawodnicy reprezentujący poszczególne szkoły oraz kibice i/lub nauczyciele.

11. przygotowania scenariuszy każdego z trzech etapów rozgrywek Turnieju, którym ma zawierać co najmniej: podział czasowy, zapis wypowiedzi konferansjera, informacje organizacyjne i logistyczne, opis zasad konkurencji oraz treść pytań/zadań i odpowiedzi (szczegółowy opis punktacji) oraz zadania dodatkowe. Każdy scenariusz min. na pierwszej (tytułowej) stronie musi zawierać oznaczenie: logo, hasło oraz informację o współfinansowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wydruków scenariuszy w dniu ich realizacji osobom wyznaczonym ze strony Zamawiającego.

12. przygotowania listów informacyjnych indywidualnie przygotowane dla opiekunów każdej z drużyn i rozesłanie e-mailem.

13. przygotowania i wręczenia imiennych dyplomów dla opiekunów (nauczycieli).

Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia projektu graficznego dokumentu i przekazania go Zamawiającemu w wersji elektronicznej na płycie CD wraz ze skanami wszystkich wydanych dyplomów.

14. zaprojektowania, wykonania i dostarczenia materiałów promocyjnych.

Do zobowiązań Wykonawcy należy:

- a) zapewnienie wszystkim uczestnikom Turnieju **strojów** we właściwym rozmiarze (koszulki, bluzy), w 10 różnych kolorach w celu rozróżnienia drużyn. Stroje mają być zapakowane osobno dla każdego uczestnika w torbę sportową oznakowaną personalnie za pomocą dołączonego imiennego identyfikatora i wręczone uczestnikom najpóźniej w momencie rejestracji do I etapu Turnieju.

- b) dostarczenie nierozdysponowanej liczby materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego w terminie ustalonym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

c) zapewnienie i wręczenie w momencie rejestracji i/lub w momencie przybycia do obiektu wszystkim uczestnikom, opiekunom, osobom współpracującym przy Turnieju oraz osobom z ramienia Wykonawcy i Zamawiającego **identyfikatorów** z wizytówką na smyczy.

d) zapewnienie balonów (zgodnie z opisem zamówienia), które należy wykorzystać jako element dekoracyjny obiektu sportowego. Balony wypełnione powietrzem i helem, wyeksponowane w sposób profesjonalny. Propozycje ekspozycji do ustalenia z Zamawiającym.

e) zapewnienie i wręczenie uczestnikom (trzech etapów rozgrywek oraz 10 prelekcji) i opiekunom materiałów promocyjnych zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w ilościach zgodnych z poniższą tabelą:

2. Lp.	Przedmiot Zamówienia - zakres prac Wykonawcy	Ilość materiałów promocyjnych	
		ilość	jednostka miary
1	Koszulka	320	szt.
2	Bluza	320	szt.
3	Torba sportowa	320	szt.
4	Smycz z identyfikatorem	556	szt.
5	Statuetka	10	szt.
6	Balon	3 000	szt.
7	Koc turystyczny	160	szt.
8	Latarka	400	szt.
9	Ozdobna torba papierowa	520	szt.
10	Cukierki krówki (typ milamowskie)	400	kg
11	Opakowanie na cukierki	500	szt.
12	Kubek	350	szt.

Wszystkie materiały muszą mieć uregulowane kwestie majątkowych praw autorskich, które będą przekazane bez ograniczeń na MJWPU w zakresie wskazanym w projekcie umowy. Dodatkowo muszą być trwałe, estetyczne oraz wysokiej jakości.

W ramach przeprowadzenia trzyetapowych rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na każdym etapie:

1) **Obiektu sportowego (hali sportowo-widowiskowej)**, znajdującego się w granicach administracyjnych Warszawy, właściwego do przeprowadzenia rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM, dostosowanego do potrzeb, charakteru spotkań oraz liczebności grupy, posiadającego zaplecze sanitarne oraz szatnie do dyspozycji uczestników.

Obiekt sportowy musi być dostępny min. w trakcie trwania rozgrywek Turnieju zgodnie z zaakceptowanym programem (min. w godz. 6:00- 20:00). Minimalne wyposażenie obiektu: klimatyzacja, ogrzewanie, szatnie (w ilości dostosowanej do ilości uczestników), toalety, ścianka wspinaczkowa.

Hala sportowo-widowiskowa oraz powierzchnia przeznaczona do rejestracji uczestników i sala restauracyjna (zaaranżowana na potrzeby wydawania oraz spożywania obiadów) ma być do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego (obiekt zamknięty) w dniach rozgrywek turniejowych.

Zaproponowana przez Wykonawcę **sala rozgrywek** musi mieć powierzchnię nie mniejszą niż **1000 m²** (z wyłączeniem powierzchni dla widowni), oraz min. 250 miejsc siedzących na trybunach. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na terenie obiektu sportowego **min. 1 umeblowanego pokoju (zamykanego na klucz)** na każdym etapie rozgrywek Turnieju na potrzeby Zamawiającego.

Wymagane jest zapewnienie osób wyłącznie zajmujących się ochroną bezpieczeństwa.

Wymagane jest oznakowanie obiektu, w których będą odbywać się rozgrywki Turniej zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

2) Dużego, czytelnego telebimu oraz zegara.

Wymagane jest zapewnienie dużej, czytelnej tablicy LED/telebimu gwarantującej wysoką jakość wyświetlanych materiałów, o wymiarach nie mniejszych niż 3m x 4m wraz z obsługą techniczną. Wymagane jest zapewnienie zegara elektronicznego z opcją stopera.

- 3) Stołu prezydyjnego wraz z krzesłami (dla 5 osób), stolików kawowych z fotelami (dla 6 osób) na podwyższeniach/ podestach.
- 4) Trybun, w formie trwale, kaskadowo zainstalowanych miejsc siedzących dla minimum wszystkich uczestników kibicujących oraz wszystkich opiekunów drużyn.
- 5) Pulpitów, przy których będą stali zawodnicy (I etap – 10 pulpitów, II etap – 8 pulpitów, III etap – 5 pulpitów), z których każdy dostosowany dla min. 6 osób.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia **dźwiękowego oraz świetlnego systemu zgłaszania gotowości odpowiedzi** z przyciskiem przy pulpicie każdej drużyny.
- 7) Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków każdego uczestnika rozgrywek od momentu zbiórki przed szkołą do momentu powrotu na miejsce zbiórki przed szkołą na minimalną sumę ubezpieczenia dla 1 uczestnika o min. wartości 25 000,00 zł.
- 8) Wyżywienia w formie bufetu na trzy etapy Turnieju łącznie dla 542 osób, tj.: wszystkich uczniów, opiekunów/nauczycieli oraz przedstawicieli z ramienia Zamawiającego.
W ramach wyżywienia przerwa śniadaniowa (powitalna), przerwa deserowa, obiad zasiadany, podawany w formie bufetu z wyborem potraw (tylko II danie, bez zup) oraz zapewnienie napoi na pulpitach drużyn oraz na stole prezydyjnym (uzupełnianie w ramach potrzeb).
Przestrzeń restauracyjna z salą rozgrywek musi być minimalnie rozdzielona ścianą o trwalej konstrukcji (np. ściana działowa).
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na III etap rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO MW tortu okazjonalnego z napisem/dekoracją nawiązującym do nazwy i charakteru wydarzenia w (dla wszystkich 122 osób).
- 9) Opieki nad uczestnikami trzech etapów Turnieju przez osoby posiadające uprawnienia i min. 2 letnim doświadczenie pedagogiczne.
- 10) Konferansjera, który poprowadzi trzy etapy rozgrywek Turnieju zgodnie ze scenariuszem. Wymagana co najmniej 1 osoba posiadająca udokumentowane co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu imprez o charakterze sportowymi i/lub rozrywkowym. Wymagana osoba rozpoznawalna, znana medialnie.
- 11) Sędziego głównego odpowiedzialnego za poprawność realizacji konkurencji merytorycznych i sportowych/sprawnościowych.
- 12) Obsługi sędziowskiej oceniającej konkurencje, w tym:
- Obsługa sędziowska oceniająca konkurencje sportowo-sprawnościowe oraz inne zadania wymagające precyzji czasowej- min. 1 sędzia dla każdej drużyny na każdym etapie rozgrywek Turnieju. Każdy sędzia posiadający co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć sportowych dla młodzieży oraz doświadczenie w sędziowaniu;
 - Obsługa sędziowska oceniająca pytania/zadania merytoryczne- min. 1 sędzia na każdy z etapów rozgrywek Turnieju. Sędzia posiadający co najmniej 3 letnie doświadczenie (w okresie ostatnich 4 lat) w pracy związanej z funduszami unijnymi.
- 13) Obsługi organizacyjnej tj. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość osób niezbędną w celu sprawnego, terminowego, należytego wykonania obsługi.
- 14) Nagłośnienia oraz obsługi muzycznej;
Zapewnienie nagłośnienia oraz obsługi muzycznej podczas trzech etapów rozgrywek. Na każdym etapie min. 7 mikrofonów.
- 15) Obsługi medycznej przez co najmniej 2 osoby, posiadające odpowiednie uprawnienia i doświadczenie, w tym: ratownika medycznego (osoba z uprawnieniami do pełnienia wyznaczonej funkcji, który/a musi posiadać co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie ratownictwa medycznego i/lub opiece medycznej nad ludźmi) i pielęgniarki (osoba z uprawnieniami do pełnienia wyznaczonej funkcji, który/a musi posiadać co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie opieki medycznej nad ludźmi).
- 16) Obsługi fotograficznej i przekazania zdjęć Zamawiającemu;
Zapewnienie **obsługi fotograficznej** jednocześnie przez min. 3 osoby, z których każda posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w profesjonalnej obsłudze fotograficznej.
Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wszystkich, wykonanych podczas rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM zdjęć w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (min. 1400 zdjęć). Wykonawca zobowiązany jest to przekazania praw autorskich do wykorzystania wszystkich zdjęć przez MJWPU.
- 17) Zapewnienia na każdy z trzech etapów rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM bezpłatnego **parkingu** dla pojazdów realizujących przewóz uczestników oraz dodatkowo zapewnienie na każdy

z trzech etapów rozgrywek 12 bezpłatnych miejsc parkingowych dla przedstawicieli Zamawiającego na terenie obiektu sportowego lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie.

18) Porządku i czystości w zajmowanych przez uczestników pomieszczeniach obiektu sportowego oraz higieny zaplecza sanitarnego.

19) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować uroczyste wręczenie nagród na każdym etapie Turnieju Wiedzy o RPO WM oraz zapewnić następujące nagrody:

I miejsce na podium – bon o wartości 4000 zł na zakup asortymentu turystyczno - sportowego z przeznaczeniem wyposażenia szkoły .

II miejsce na podium– bon o wartości 3000 zł na zakup asortymentu turystyczno - sportowego z przeznaczeniem wyposażenia szkoły.

III miejsce na podium- bon o wartości 2000 zł zakup asortymentu turystyczno - sportowego z przeznaczeniem wyposażenia szkoły.

Każdy bon w formie dużych kartonowych (piankowych) czeków.

Bony na asortyment sportowy realizowane w sieciach sklepów sportowych: Decathlon, Go Sport, Inter Sport (lub inny o równoważnej ilości oraz rodzaju asortymentu).

20) Przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu wypełnionych przez uczestników ankiet oceniających każdy z etapów rozgrywek oraz sporządzenie na ich podstawie raportów (z każdego etapu) i dostarczenie dokumentów do siedziby Zamawiającego.

Prelekcje w 10 szkołach:

W ramach przeprowadzenia 10 prelekcji w ramach Turnieju Wiedzy o RPO WM Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia organizacji 10 prelekcji w szkołach (każda min. 45 minut),
- 2) zapewnienia min. 1 trenera/prelegenta, który przeprowadzi prelekcje,
- 3) Przygotowania na podstawie opracowanych przez Wykonawcę materiałów dydaktycznych, minimum 10 pytań i minimum 1 zadania (np. puzzle, rebusy, zagadki) w celu ich wykorzystania podczas prelekcji,
- 4) wykonania dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej realizację,
- 6) przygotowania raportu z każdej prelekcji oraz ich łącznego podsumowania w wersji papierowej oraz na nośniku CD/DVD,
- 7) zapewnienia wyposażenia niezbędnego do wyświetlenia prezentacji (tj. rzutnika multimedialnego/projektora wraz z okablowaniem, laptopa wraz z oprogramowaniem (Power Point) i głośnikami, ekranu projekcyjnego).

Transport:

1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport:

- a) na każdym etapie turnieju bezpieczny i sprawny transport drużyn pasażerskim pojazdem drogowym (autokarem/busem) dostosowanym do liczebności grupy uczestników (każda z grup po 20 osób oraz po 2 opiekunów) oraz do ilości drużyn na poszczególnych etapach turnieju.
- b) osób ze strony Zamawiającego (4 osoby oraz materiały edukacyjne i promocyjne przygotowane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę do rozdysponowania wśród uczestników) samochodem osobowym w 10 terminach prelekcji, z siedziby MJWPU do siedzib 10 szkół znajdujących się na terenie województwa mazowieckiego i z powrotem do siedziby Zamawiającego każdorazowo minimalnie w godzinach 8:00-16:00.
- 2) W ramach usługi transportowej Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - a) odebrania od Zamawiającego, transportu i ekspozycji podczas trzech etapów rozgrywek, a po zakończeniu realizacji III etapu Turnieju Wiedzy o RPO WM dostarczenie do siedziby Zamawiającego elementów wystawienniczych (np. roll-upów, ścianek itp.)
 - b) odbierania materiałów promocyjnych i publikacji z siedziby Zamawiającego (w min. 1 terminie ustalonym z Zamawiającym), ich transport na miejsce organizacji rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM oraz konfekcjonowanie i rozdysponowanie wśród uczestników rozgrywek (zgodnie z instrukcją Zamawiającego).
 - c) zapewnienia transportu nagród (sprzętu sportowego) do szkół (w obrębie woj. mazowieckiego), który będzie zakupiony w ramach realizacji wygranych bonów.

Wykonawca zobowiązuje się także do:

- 1) opieki medialnej nad Turniejem Wiedzy o RPO WM tj. co najmniej: zaproszenie dziennikarzy, przygotowanie materiałów dla mediów, kontakt z mediami przed, w trakcie i po Turnieju.
- 2) stworzenia 60 albumów, w każdym mni. 100 zdjęć (książka w twardej okładce) dokumentujących Turniej i dostarczenia ich zgodnie z wymogami Zamawiającego. Album musi

zawierać zawierać: opis wydarzenia, logo stosowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, tytuł wydarzenia, logo RPO WM, hasło, informację o współfinansowaniu, opis szkół uczestniczących w turnieju, opis Zamawiającego, opis RPO WM 2007-2013.

Wszystkie zdjęcia (zamieszczone w albumie) muszą być przygotowane na papierze fotograficznym przeznaczonym do wydruku zdjęć lub wydrukowane na papierze w jakości pozwalającej na zachowanie wysokiej jakości zdjęć (błysk lub mat, do akceptacji Zamawiającego). Album musi posiadać twardą oprawę. Projekt albumu wymaga akceptacji Zamawiającego.

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich osób/rzeczy/usług niezbędnych do realizacji Turnieju (w szczególności: do realizacji konkurencji sprawnościowych i merytorycznych, wszelkiej obsługi, wyżywienia, transportu i ubezpieczenia).

4) Zapewnienia koordynatora projektu.

5) Prowadzenia korespondencji e-mailowej (w tym: obsługi skrzynki e-mailowej należącej do MJWPU) oraz utrzymywania kontaktu telefonicznego (w tym dedykowanie numeru telefonu do obsługi wydarzenia) z potencjalnymi oraz zrekrutowanymi uczestnikami Turnieju w celu efektywnej realizacji zamówienia;

6) Zapewnienia 3 – stopniowego podium na ostatni etap rozgrywek Turnieju Wiedzy o RPO WM (min. wymiary powierzchni każdego stopnia podium 2m x 2m). Stopnie podium oznaczone przestrzennymi cyframi (w kolorach złota „1”, srebrna „2” i brązowa „3” wszystkie kolory z połyskiem, o minimalnej wysokości 80 cm) przymocowane na froncie właściwego stopnia podium. Wymagane jest zapewnienie miejsca wokół podium dla drużyn, które zajmą kolejno czwarte i piąte miejsce, zgodnie z poniższą grafiką (przestrzenne cyfry „4” i „5” ustawione na podłodze).



7) Stworzenia raportu zbiorczego z realizacji całej umowy oraz dostarczenia go Zamawiającemu.

Wycena musi obejmować następujące części składowe:

- **Cena wykonania całej usługi (wartość BRUTTO oraz wartość NETTO),**
- **Szczegółowy kosztorys każdego z elementów (wartość BRUTTO oraz wartość NETTO).**

Z góry dziękuję z sporządzoną wycenę.