# Projekt

# Umowa nr WZP/WWR-1/U-………./15

zawarta dnia ………………… 2015 r. pomiędzy:

**Samorządem Województwa Mazowieckiego – Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych**, NIP: 1132669019 REGON 140944971 z siedzibą w Warszawie (03-301 Warszawa) przy ul. Jagiellońskiej 74, reprezentowaną przez:

Pana Mariusza Frankowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

**zwanym dalej „Zamawiającym”,**

oraz

**……………….**

reprezentowaną/-ym przez :

……………….

**zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,**

**zaś wspólnie dalej zwanymi „Stronami”.**

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia prowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), (art. 4 pkt 8 w zw. z art. 6a.)

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, ekspertyzę w zakresie użycia nazwy własnej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w aspekcie użycia nazwy producenta oraz modelu akumulatora, a także ustalenia czy było to uzasadnione z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz niemożność opisania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń w zamówieniu publicznym przeprowadzonym w ramach projektu realizowanego przez Beneficjenta Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013, w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wykona ekspertyzę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się o wyjaśnienie poszczególnych zapisów przygotowanej ekspertyzy. Wykonawca będzie zobowiązany udzielić niezbędnych wyjaśnień w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili złożenia zapytania. Za udzielenie wyjaśnień Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Opracowanie zostanie przekazane w wersji elektronicznej za pomocą poczty e-mail, a po przekazaniu uwag przez Zamawiającego lub akceptacji opracowania, w formie pisemnej.

§ 2.

1. W celu wykonania przedmiotu zlecenia, Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy kopie niezbędnych dokumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania przekazanych dokumentów oraz informacji o nich osobom trzecim oraz do ich zwrotu lub zniszczenia, zgodnie z wyborem Zamawiającego po zakończeniu prac.
3. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie realizacji umowy jest Pani Anna Gręda.
4. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie realizacji umowy jest …………………………..

§ 3.

1. Za przygotowanie opracowań, o których mowa w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie …………. zł (*słownie: …………………..*) netto.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po akceptacji przez Zamawiającego opracowania na podstawie prawidłowo wystawionej (dostarczonej do dnia 29 grudnia 2015 r.) faktury VAT, w terminie 7 (*słownie: siedmiu*) dni od doręczenia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu, na rachunek bankowy prowadzony przez …………….. nr**………………………………….**.
3. Podatek od towarów i usług zostanie doliczony do wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Łączna kwota wynagrodzenia za realizację umowy wynosi …………… zł (*słownie: …………………………………………..*) brutto.

§ 4.

W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostarczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.

W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy i z tych przyczyn odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.

W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
2. W przypadku opóźnienia w płatnościach w wyznaczonym terminie Zamawiający zapłaci za każdy dzień opóźnienia odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 5.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).

§ 6.

Z realizacji umowy strony sporządzą protokół odbioru.

1. Protokół zostanie przygotowany przez Zamawiającego i podpisany w siedzibie Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji usługi.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
3. datę i miejsce jego sporządzenia;
4. oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zamówienia.
5. Zastrzeżenie Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zamówienie wykonano w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy**.**

§ 7.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Spory powstałe w związku z niniejszą Umową będą rozstrzygane wyłącznie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowę sporządzono w 4 (*czterech*) jednobrzmiących egzemplarzach w tym 3 (trzy) dla Zamawiającego oraz 1 (jeden) dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| Za Wykonawcę | Za Zamawiającego |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |