

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA NR (projekt)

pomiędzy:

Województwem Mazowieckim – Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych z siedzibą w **Warszawie (03-301), ul. Jagiellońska 74**, NIP: 1132669019, REGON: 140944971, reprezentowanym przez:

Pana Mariusza Frankowskiego – p. o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Strony zawierają Umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), na podstawie art. 4 pkt. 3 lit. i.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wynajem w dniach obiektu położonego w Warszawie przy ulicy, o powierzchni (może zachodzić konieczność innego, szczegółowego opisu wynajętej powierzchni) w celu organizacji i przeprowadzenia przez Zamawiającego imprezy o charakterze konferencyjno-wystawienniczym, pod nazwą „VII FORUM Rozwoju Mazowsza”, zwane dalej „Forum”.
2. Wynajęta powierzchnia ma charakter loftowy, postindustrialny o surowym wykończeniu wnętrza i niepospolitej architekturze z metalowymi elementami konstrukcyjnymi.
3. Wykonawca oświadcza, że budynek został oddany do użytku i posiada wszelkie zgody i pozwolenia na korzystanie z niego, wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
4. Wynajęta przez Wykonawcę powierzchnia posiada:
 - 1) minimalnie 3000 m², maksymalnie 4000 m² powierzchni podłogi;
 - 2) minimalnie 6,5 m, a maksymalnie 10 m wysokości;
 - 3) ogrzewanie jako stały element infrastruktury obiektu lub urządzenia przenośne;
 - 4) podłogę bez znacznych ubytków, które będą utrudniały użytkowanie powierzchni;
 - 5) jasne, czyste ściany, umożliwiające wyświetlanie na nich tzw. mappingu/ interaktywnej ściany;

- 6) metalowe, stalowe konstrukcje np. przy suficie lub/ i ścianach dodające przemysłowego charakteru;
 - 7) okna/ dostęp do światła dziennego;
 - 8) sprawne oświetlenie z możliwością korzystania jednocześnie z pełnego oświetlenia lub z części zainstalowanych lamp;
 - 9) szczelny dach;
 - 10) przyłącza elektryczne;
 - 11) bieżącą wodę ciepłą i zimną (w pomieszczeniach sanitarnych);
 - 12) toalety damskie i męskie;
 - 13) możliwość rozładunku elementów zabudowy w sposób zapewniający sprawne działanie, tj. możliwość wjazdu do budynku dla pojazdów typu bus lub możliwość podjazdu pod rampę, z której jest bezpośredni dostęp umożliwiający dalsze transportowanie załadunku wózkami paletowymi;
 - 14) sprzęt gaśniczy zgodny z obowiązującymi przepisami.
5. Na wynajętej powierzchni Zamawiający ma prawo do wyodrębnienia i zorganizowania:
- 1) przestrzeni wystawienniczej;
 - 2) 3 przestrzeni konferencyjnych (3 sal lub 3 otwartych powierzchni);
 - 3) przestrzeni na potrzeby strefy networkingu i chilloutu – o łącznej powierzchni minimum 390 m²;
 - 4) przestrzeni, w której w trybie ciągłym będzie serwowany catering dla minimum 200 oraz maksymalnie 400 osób;
 - 5) przestrzeni, w której będzie dokonywana rejestracja uczestników;
 - 6) przestrzeni, w której zostaną usytuowane automaty z napojami i przekąskami;
 - 7) szatni;
 - 8) przestrzeni i infrastruktury niezbędnej do przemieszczania się i komunikacji pomiędzy poszczególnymi powierzchniami wykorzystywanymi na potrzeby organizacji wydarzenia (tj. holi, schodów, wind, podjazdów itp.).
6. W ramach realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) przekazania Zamawiającemu w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy drogą mailową projektu/ rzutu całej wynajętej przestrzeni w wersji edytowalnej, na bazie którego Zamawiający będzie mógł przygotować projekt aranżacji powierzchni do celów realizacji wydarzenia;
 - 2) zapewnienia możliwości stałego kontaktu z Zamawiającym (drogą mailową i /lub telefoniczną) w zakresie działań realizowanych przez Wykonawcę w związku z organizacją Forum, w sposób zapewniający stały nadzór Zamawiającego nad realizacją Umowy;
 - 3) zapewnienia dostępu do internetu bezprzewodowego Wi-Fi minimalnie na całej powierzchni konferencyjnej, wystawienniczej i w strefie networkingowej;
 - 4) współpracy z Zamawiającym oraz wskazanymi przez Zamawiającego podmiotami współpracującymi z Zamawiającym przy przygotowaniu i przeprowadzeniu Forum m.in. podmiotami świadczącymi usługi streamingu, foto-budki, cateringu, obsługi technicznej, obsługi organizacyjnej, partnerami itp.;

- 5) zapewnienia niezbędnej obsługi technicznej w zakresie zapewniającym sprawne i bezpieczne użytkowanie powierzchni;
 - 6) wydzielenia wynajętej przestrzeni, w taki sposób, aby dostęp do niej mogły mieć wyłącznie osoby upoważnione do przebywania w miejscu organizacji VII Forum (przedstawiciele organizatora, partnerów, firm obsługujących i uczestnicy Forum) na podstawie wydanych przez organizatora identyfikatorów/ kart lub kodów dostępowych;
 - 7) zapewnienia Zamawiającemu i osobom przez niego wskazanym pełnego dostępu do wynajętej powierzchni w dniach i godzinach określonych w § 2 Umowy;
 - 8) nieorganizowania w dniach i godzinach określonych w § 2 Umowy innych wydarzeń, które mogłyby uniemożliwiać lub utrudniać działania Zamawiającego i osób przez niego wskazanych;
 - 9) umożliwienia Zamawiającemu oznakowania ścieżek dostępu/ komunikacji do sal użytkowanych w związku z organizacją Forum, np. poprzez ustawienie tzw. potykaczy lub słupków informacyjnych wewnątrz obiektu, a także zastosowania wybranych elementów brandingowego zewnętrznego – w zależności od warunków architektonicznych i funkcjonalnych danego obiektu;
 - 10) zapewnienia niezbędnej obsługi osobowej wynajmowanego obiektu w zakresie określonym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej także SOPZ;
 - 11) utrzymania powierzchni określonej w § 1 ust.1, w należyтым stanie technicznym, umożliwiającym eksploatację obiektu, w tym w szczególności do zapewnienia energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do przeprowadzenia imprezy;
 - 12) dbałości o czystość i odpowiedni stan techniczny wynajętej powierzchni;
 - 13) zabezpieczenia miejsc parkingowych.
7. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Strony w sposób określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
8. Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać niezbędną obsługę w dniach i godzinach określonych w § 2 niniejszej Umowy oraz na etapie planowania realizacji w zakresie akceptacji projektu aranżacji przestrzeni.

§ 2.

1. Strony ustalają następujący harmonogram czynności w ramach niniejszej Umowy:
 - 1) montaż stanowisk wystawienniczych w dniu 2016 r. (wtorek) w godz. 00:00 – 23:59;
 - 2) montaż stanowisk wystawienniczych w dniu 2016 r. (środa) w godz. 00:00 – 06:59;
 - 3) impreza w dniu 2016 r. (środa) w godz. 07:00 – 23:00;
 - 4) impreza w dniu 2016 r. (czwartek) w godz. 07:00 – 17:00;
 - 5) demontaż w dniu 2016 r. (czwartek) w godz. 17:01 – 23:59.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy pomieszczenia do godziny 23:59 dnia 2016 r.

§ 3.

1. Zamawiający w terminie uzgodnionym z Wykonawcą zastrzega sobie prawo do dokonania oględzin miejsca realizacji przedmiotu Umowy w celu faktycznej oceny, czy Wykonawca zapewnia

wszystkie wymogi jakościowe i ilościowe postawione przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia. W przypadku stwierdzenia rozbieżności Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na ich usunięcie pod rygorem odstąpienia od Umowy, po którym dokona ponownych oględzin miejsca realizacji przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, w każdym czasie realizacji Umowy w zakresie jej zgodności z przedłożoną ofertą. Ewentualne nieprawidłowości Zamawiający wskaże Wykonawcy w formie osobistej rozmowy lub/i (w zależności od możliwości technicznych) w formie elektronicznej (e-mail).
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub wystąpienia awarii w trakcie realizacji Forum Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w trybie natychmiastowym.

§ 4.

1. W terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji Forum Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy dotyczący odbioru przedmiotu Umowy, zawierający w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zamówienia.
2. Zastrzeżenia Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi że zamówienie wykonano w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, wskazanymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym telefonicznie/mailowo celem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (terminy ustalane będą na podstawie ust.1).

§ 5.

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
.....;
.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....;
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez e-mailowe powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy, nie wymaga aneksowania.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, w zakresie wskazanym w § 1, Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie nie większej niż zł z podatkiem VAT (słownie: zł), zgodnie ze złożoną ofertą cenową Wykonawcy z dnia r. stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Cena określona w ust. 1, obejmuje wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności wynagrodzenia, koszty użytkowania własnego sprzętu i opłaty w tym opłaty licznikowe oraz inne nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy, zysk, narzuty, ewentualne upusty, podatki – w tym podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

3. Zamawiający nie przewiduje wpłaty zaliczki na poczet rezerwacji powierzchni. Przedmiot zamówienia będzie zarezerwowany na podstawie Umowy, a opłata za jego realizację będzie uiszczona na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego po zakończeniu realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT.
5. Za datę płatności Strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego rachunek Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia faktury VAT najpóźniej do dnia 12.12.2016 r.
7. Fakturę VAT należy wystawić wg poniższych danych:
Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa
NIP: 113-266-90-19
REGON: 140944971

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 15% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust.1 Umowy, za niewykonanie Umowy w zakresie:
 - a) terminowości i punktualności przy udostępnianiu pomieszczeń i wyposażenia powierzchni;
 - b) stanu technicznego wynajętej powierzchni (nieszczelność dachu, awarie wodne; kanalizacyjne, awarie instalacji elektrycznej itp.);
 - c) sprawności technicznej wymaganego sprzętu, urządzeń oraz mediów sprecyzowanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy (w tym w szczególności: bezprzewodowy internet- wi-fi, prąd, woda, oświetlenie, ogrzewanie, brak współpracy lub utrudnianie realizacji zleconych zadań innym Wykonawcom i/lub partnerom zaangażowanym w realizację wydarzenia;
 - d) miejsc parkingowych;
 - e) współpracy z obsługą osobową obiektu (tj. w szczególności brak reakcji ze strony personelu, na prośby i apele Zamawiającego w zakresie realizacji postanowień Umowy-opieszałość);
 - 3) w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust.1 Umowy, za nienależyte wykonanie Umowy w zakresie określonym w pkt 2 li.b-e;
 - 4) w wysokości 5% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 6 ust.1 Umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie w zakresie nie określonym w pkt 2 i 3.

2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaniem Umowy
5. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
6. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca.
7. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, takiej która ma praktyczne zastosowanie dla Zamawiającego.

§ 9.

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku wykonaniem przedmiotu Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji Umowy i będą objęte tajemnicą przez Wykonawcę. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu bez względu na przyczynę jej rozwiązania lub wygaśnięcia. Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy poza ogólną informacją o udziale w projekcie.
2. Wszystkie dokumenty, plany, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu Umowy lub jej po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu. Wykonawca ma prawo do sporządzenia kopii każdego dokumentu lub informacji otrzymanych od Zamawiającego, o ile powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie zabraniają sporządzenia takiej kopii.
3. Postanowienia zawarte w niniejszej klauzuli poufności nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która była znana Wykonawcy przed zawarciem Umowy bez obowiązku zachowania poufności lub została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie niezbędnych środków zapewniających dochowanie tajemnicy

zawodowej i poufności wobec dokumentów i informacji otrzymanych od Zamawiającego w stosunku do swoich Podwykonawców.

5. Ujawnienie informacji jest dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami ze swoimi kontrahentami i podwykonawcami zaangażowanymi w świadczenie usługi;
 - 2) w zakresie nadzoru, zarządzania ryzykiem oraz wymogów oceny jakości Wykonawcy może on ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak zobowiązani do zachowania tajemnicy profesjonalni doradcy i ubezpieczyciele oraz krajowym i międzynarodowym organom nadzoru, sądom, lub innym osobom trzecim, jeżeli taki wymóg został nałożony przez prawo.
6. Na zasadach określonych w Umowie Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za ujawnienie informacji osobom nieuprawnionym przez podmioty, którym z własnej inicjatywy ujawnił je zgodnie z powyższymi postanowieniami.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia 2016 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: