



PROJEKT UMOWY

**UMOWA Nr ...**

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie 03-719, ul. Jagiellońska 26, NIP: 1132453940 .....

a

.....,  
NIP..... REGON ....., z siedzibą .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) w związku z treścią art. 4 pkt 8 w zw. z art. 6a tej ustawy.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonania kompleksowej usługi cateringowej realizowanej podczas spotkania.
2. W ramach usługi określonej w ust. 1 Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) dostarczenia zatwierdzonych przez Zamawiającego posiłków oraz ich wydawania uczestnikom wydarzenia;
  - 2) aranżacji przestrzeni cateringowej;
  - 3) dostarczenia naczyń i urządzeń niezbędnych do serwowania i spożywania posiłków;
  - 4) zapewnienia profesjonalnej obsługi kelnerskiej;
  - 5) dbania o czystość i porządek w przestrzeniach gdzie wydawane będą posiłki;
  - 6) uzyskania wymaganych pozwoleń umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się także do:
  - 1) wyznaczenia koordynatora i jego zastępcy odpowiadających za realizację umowy przed Zamawiającym;
  - 2) zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym (drogą mailową i/lub telefoniczną) w zakresie działań realizowanych przez Wykonawcę w sposób zapewniający stały nadzór Zamawiającego nad realizacją umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, wymaganą przy usługach tego rodzaju oraz w sposób określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania drogą mailową propozycji menu do akceptacji Zamawiającego. Jeżeli zaproponowane menu nie będzie odpowiadało wymaganiom i oczekiwaniom Zamawiającego niezwłocznie zgłosi on drogą mailową uwagi wraz z propozycją zmian. Wykonawca ma obowiązek dokonać niezbędnych korekt i przesłać Zamawiającemu zmodyfikowane menu do akceptacji bez zbędnej zwłoki.
2. Serwowane posiłki będą podlegały stałej ocenie/kontroli Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że jakość posiłków lub poszczególnych ich składników jest niezgodna z wymaganiami opisanymi w SOPZ, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego asortymentu, tj. do dostarczenia nowego towaru w ciągu max. 1h od momentu stwierdzenia i zgłoszenia zastrzeżeń Koordynatorowi Wykonawcy.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do jej realizacji.
2. Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi realizacji części zamówienia innej niż wskazanej w ofercie.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## § 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie trwania imprezy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody poczynione w obiekcie, które będą miały związek z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

## § 5

1. Zamawiający za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości łącznie ..... brutto (słownie: ..... złotych brutto) zgodnie ze złożoną ofertą cenową Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie przedstawionej faktury VAT.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić płatność na podstawie faktury VAT, w ciągu 14 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych (ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa), przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony będzie od daty złożenia faktury korygującej.
6. Fakturę VAT należy wystawić na:  
**Województwo Mazowieckie**  
ul. Jagiellońska 26  
03-719 Warszawa  
NIP: 1132453940.  
Odbiorcą faktury będzie **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, na adres której należy dostarczyć fakturę VAT.
7. Zwiększenie stawki podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i strony są związane zaproponowaną przez Wykonawcę ceną brutto. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny netto, bez zmiany ceny brutto. Zmniejszenie stawki podatku VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny brutto bez zmiany ceny netto. Powyższe zmiany nie powodują zmiany umowy i konieczności zawierania aneksu.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 20 % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust. 1 Umowy za:
    - a) niewłaściwe i/lub niepełne i/lub nieterminowe i/lub niepunktualne przygotowanie powierzchni cateringowych, tj. niezapewnienie ustawienia niezbędnych mebli, niepełnego wyposażenia w dania i/lub napoje i/lub naczynia i/ lub sztucce;
    - b) brak wymaganych osób do obsługi zgodnej z wymaganiami SOPZ w chwili rozpoczęcia wydarzenia o godzinie, która jest podana przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jako pora rozpoczęcia wydarzenia oraz przez cały czas jego trwania;
    - c) niewłaściwą i nierzetelną realizację zadań przez osoby zapewnione ze strony Wykonawcy;
    - d) nieterminowość i nierzetelność w zakresie uzupełnienia bufetu, dbania na bieżąco o czystość i porządek w miejscach podawania posiłków;
    - e) niewłaściwą liczbę osób odpowiedzialnych za realizację zadań zgodnych z przedmiotem umowy i/lub niewywiązywanie się z powierzonych im zadań;
    - f) działania i zaniechania Wykonawcy uniemożliwiające Zamawiającemu sprawowanie stałego nadzoru nad realizacją umowy.
  - 2) w wysokości 30% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust.1 Umowy za:
    - a) odstąpienie od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

- b) brak kompletnego asortymentu wyżywienia i/lub napojów i/lub niedostarczenie elementów wyżywienia, które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i/lub dostarczenie innych elementów i/lub dostarczenie w mniejszej ilości i/lub gramaturze niż wymagania Zamawiającego w tym zakresie, opisane w SOPZ;
- 3) w wysokości 15% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust.1 Umowy za brak realizacji elementów Umowy i/lub ich nienależytą realizację, tj. działania niezgodne z wymogami zawartymi w Umowie, inne niż wymienione w pkt 1 i 2.
2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.
5. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
6. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca.

## § 7

1. Usługa cateringu będzie świadczona w dniu 30 stycznia 2017 r.

## § 8

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację niniejszej umowy jest :
- a) .....; tel.:.....; e-mail:.....;
- b) .....; tel.:.....; e-mail:.....;
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest:
- a) .....; tel.:.....; e-mail:.....;
- b) .....; tel.:.....; e-mail:.....;
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1-2 nie wymagają zmiany niniejszej Umowy, jedynie zawiadomienia, w przypadku Zamawiającego podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

## § 9

1. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2017 r.

## § 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w wyżej wymieniony sposób, kwestie sporne poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**