……………………………, dnia ……………… r.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Pieczęć F-rmy |

# FORMULARZ SZACUNKOWEJ WYCENY OFERTY na

**wykonanie i obsługę mobilnego stoiska RPO WM**

**oraz zapewnienie udziału w wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty**

**na terenie Mazowsza,**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego**

**2014-2020 dla Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.**

Mazowiecka Jednostka

Wdrażania Programów Unijnych

ul. Jagiellońska 74

03–301 Warszawa

Ja (My),

|  |
| --- |
|  |
| *Imiona i nazwiska osób reprezentujących Firmę* |

działając w imieniu i na rzecz:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa F-rmy** |  |
| **REGON** |  |
| **NIP** |  |
| **Adres** |  |
| **Dane kontaktowe** | Tel: |
| Email: |

1. Przesyłamy całkowitą wycenę\* dotyczącą zapytania szacunkowego, oferując cenę netto za usługę
w maksymalnej wysokości:

……………………………………................................................ PLN;

(słownie: ……………………………………………………………...................................................................);

**\*Należy wpisać kwotę stanowiącą łączną sumę wartości z:**

**- Tabeli nr 1/podsumowanie wyceny z Rubryki I,**

**- Tabeli nr 2/podsumowanie wyceny z Rubryki V,**

**zgodnie z poniższą kalkulacją:**

Tabela nr 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Składowe zamówienia** | **\*Rubryka I** |
| **Cena netto za realizację zamówienia****(PLN)** |
| **1** | **Koszty produkcji poszczególnych elementów indywidualnej zabudowy wykonanych z MDF lub PCV** | **Strefa punktu informacyjno/ kontaktowego** |  |
| **2** | **Strefa VIP w tym stref stoiska było też wyznaczone miejsce na strefę VR ok. (2x3m2) lub (3x3m2)** | **zł** |
| **3** | **Strefa przestrzeni cateringowej** | **zł** |
| **4** | **Strefa atrakcji** | **zł** |
| **5** | **Strefa zaplecza tj. drzwi, wyposażenie wnętrza MDF, np. blat** | **zł** |
| **6** | **Lada wystawienniczo-informacyjna ( min. 1 szt.)** | **zł** |
| **7** | **Ścianki wewnętrzne**  | **zł** |
| **8** | **Pojemnik na wizytówki (1 szt.)** | **zł** |
| **9** | **Element zabudowy z wymiennym banerem (min. 1 szt.)** | **zł** |
| **10** | **Zabudowy z przeznaczeniem na ekrany 48 cali (min. 2 szt.)** | **zł** |
| **11** | **Podłoga laminowana stoiska RPO WM** | **zł** |
| **12** | **Koszt najmu stoiska** | **Koszt najmu stoiska RPO WM na okres dwóch lat (tj. od podpisania umowy do 14 grudnia 2018 r.)** | **zł** |
| **13** | **Polisa ubezpieczeniowa** | **Koszty ubezpieczenia** | **zł** |
| **14** | **Opracowania graficzne,****przechodzące na własność Zamawiającego** | **Opracowania trzech projektów graficznych stoiska o charakterze wystawienniczo – informacyjnym z możliwością kompilacji** | **zł** |
| **15** | **Opracowania trzech projektów graficznych stoiska o charakterze plenerowym z możliwością kompilacji**  | **zł** |
| **16** | **Projekty banerów (min. 3 max.6 )** | **zł****zł** |
| **17** | **Winderów(2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **18** | **Rollupów (4 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **19** | **Obrendowanie trybunki konferencyjnej (2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **20** | **Obrendowanie namiotu (2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **21** | **Obrendowanie jednorazowych kubków papierowych (2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **22** | **Obrendowanie opakowań na ciasteczka (2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **23** | **Obrendowanie stiksów lub saszetek na cukier (2 opracowania graficzne) wraz z opakowaniami typu display** | **zł** |
| **24** | **Obrendowanie serwetek koktajlowych (2 opracowania graficzne)** | **zł** |
| **25** | **Produkcja elementów wystawienniczych****przechodzących na własność Zamawiającego** | **Bandery ( min. 3 szt., max 6 szt.)** | **zł** |
| **26** | **Windery (2 szt.)** | **zł** |
| **27** | **Rollup’y (2 szt.)** | **zł** |
| **28** | **Trybunka konferencyjna (2 szt.)** | **zł** |
| **29** | **Wyposażenia stoiska RPO WM stanowiące element najmu, w tym:****(elementy multimedialne** **oraz** **elementy aranżacji przestrzeni)** | **ekran o min. przekątnej ekranu 48 cali (3 szt.)** | **zł** |
| **30** | **laptop z połączeniem do Internetu (1 szt.)** | **zł** |
| **31** | **odtwarzacz płyt CD/DVD kompatybilny z ekranami (1 szt.)** | **zł** |
| **32** | **tablety multimedialne o przekątnej min. 10 cali (3 szt.)** | **zł** |
| **33** | **bezprzewodowa drukarka laserowa (1 szt.)** | **zł** |
| **34** | **Gogle VR – zestaw w pełni funkcjonalny wraz z minimum 10 filmami/programami, fotelem obrotowym, kontrolerami ruchu, głośnikami i słuchawkami (min. 1 komplet)** | **zł** |
| **35** | **Ekran LCD o wymiarach od 48 do 50 cali dający możliwość podglądu dla publiczności (3 szt.) w tym jeden ekran przeznaczony do strefy atrakcji** | **zł** |
| **36** | **namiot (1 szt.)** | **zł** |
| **37** | **podłoga namiotu** | **zł** |
| **38** | **wielkoformatowy wymienny baner wraz z podświetleniem LED (1 szt.)** | **zł** |
| **39** | **wielofunkcyjne stoliki kawowe z przyłączem prądowym(1 szt.)** | **zł** |
| **40** | **fotele ( min. 6 szt.)** | **zł** |
| **41** | **pufy (min. 5 szt.)** | **zł** |
| **42** | **siedzenia typu hoker (min. 3 szt.)** | **zł** |
| **43** | **lada o indywidualnym kształcie i podwójnym gniazdem elektrycznym 220 V (1 szt.)** | **zł** |
| **44** | **wieszak na ubrania (1 szt.)** | **zł** |
| **45** | **czajnik elektryczny (1 szt.)** | **zł** |
| **46** | **ekspres kawowy na kapsułki (min. 1 szt.)** | **zł** |
| **47** | **serwis kawowy min. dla 12 os.(filiżanki, talerzyki, łyżeczki),** | **zł** |
| **48** | **lodówka pod blatowa (1 szt.)** | **zł** |
| **49** | **składane krzesło (1 szt.)** | **zł** |
| **50** | **kosz na śmieci (min. 6 szt. szt.)** | **zł** |
| **51** | **donica z kulami ogrodowymi z imitacją rośliną (min. 2 szt.)** | **zł** |
| **52** | **imitacja kwiatu orchidei w donicy (min. 1 szt.)** | **zł** |
| **53** | **ekspres kawowy na kapsułki**  | **zł** |
| **54** | **zł** |
| Tabela nr 2 |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Składowe zamówienia** | **Rubryka II** | **Rubryka III** | **Rubryka IV** | **Rubryka V** |
| **Cena netto za realizację zamówienia****(PLN)** | **Cena netto za realizację zamówienia****(PLN)** | **Cena netto za realizację zamówienia****(PLN)** | **Cena netto za realizację zamówienia****(PLN)** |
| **54** | **Wycena pozostałych elementów szacunku, tj. obsługa oraz elementy personalizowane** | **Ilość wydarzeń min-max/ wycena netto w zł** | **1- 7 wydarzeń** | **8- 10 wydarzeń** | **10- 15 wydarzeń** | **15- 20 wydarzeń** |
| **55** | **Usługa dostępu do Internetu bezprzewodowego** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **56** | **Hostessy (2 os.)** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **57** | **Niezbędna obsługa techniczna do montażu, demontażu, podłączeń i monitoringu sprzętu audio-video, sprzątania etc. (min. 1 os.).** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **58** | **Każdorazowy transport pracowników MJWPU wraz z materiałami informacyjno-promocyjnymi (ulotki, broszury, itp.)** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **59** | **Każdorazowy transport elementów stoiska wraz z wyposażeniem oraz montażem/demontażem na terenie woj. Mazowieckiego** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **60** | **Ilość/cena netto w zł** | **1000 szt.** | **2000 szt.** | **4000 szt.** | **7000 szt.** |
| **61** | **herbata** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **62** | **kawa w kapsułkach** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **63** | **mleko w kapsułkach** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **64** | **woda w butelkach** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **65** | **mieszadełka** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **66** | **papier do drukarki** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **67** | **personalizowane kubki papierowe**  | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **68** | **personalizowane ciasteczka** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **69** | **cukier w saszetkach pakowany w pojemniki typu dispaly** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **70** | **personalizowane serwetki koktajlowych** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |
| **Razem:** | **zł** | **zł** | **zł** | **zł** |