

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

### **ORGANIZACJA STOISKA MJWPU ORAZ OBSŁUGI GRY O M PODCZAS IMPREZ ORGANIZOWANYCH PRZEZ INNE PODMIOTY NA TERENIE WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja stoiska Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz obsługa Strefy „Gry o M.” wystawianej podczas wyjazdów na imprezy o charakterze lokalnym odbywające się w 2018 r. na terenie województwa mazowieckiego.

Zamówienie obejmuje m.in.:

1. zapewnienie namiotu wraz z podłogą;
2. zapewnienie mebli plenerowych do wyposażenia namiotu;
3. obrandowanie namiotu / stoiska Zamawiającego;
4. wyprodukowanie nowych pionków, kostek oraz kart do „Gry o M”;
5. czyszczenie planszy „Gry o M” w wersji XXL;
6. zapewnienie obsługi osobowej Strefy „Gry o M”;
7. produkcja słodczych reklamowych;
8. zapewnienie transportu;
9. zapewnienie montażu oraz demontażu w dniu wydarzenia;

#### **II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Całość zamówienia będzie realizowana w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2018 r.
2. W ramach zamówienia planowany jest udział Strefy „Gry o M.” w 6 imprezach o charakterze plenerowym, w 6 różnych miejscowościach na Mazowszu, tj. Radom, Siedlce, Ciechanów, Ostrołęka, Płock, Sierpc (szczegółowy harmonogram imprez zostanie przedstawiony Wykonawcy po podpisaniu umowy, najpóźniej na 14 dni przed datą pierwszego wyjazdu).
3. Pierwszy z wyjazdów ze stoiskiem promocyjnym planowany jest nie wcześniej niż w maju.

#### **III. ARANŻACJA PRZESTRZENI**

##### **1. Namiot**

**Ilość:** 1 szt.

**Wymiary:** długość: 600 cm, szerokość: 600 cm, wysokość: 300 (+/- 10%)

**Kolor:** biały

**Materiał:** stalowa konstrukcja, wodoodporne poszycie

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 2. Podłoga

**Wymiary:** elementy o wymiarach 100 x 100 x 3,5 cm (+/- 10%) połączone ze sobą, tworzące jedną podłogę, wypełniającą całą przestrzeń namiotu

**Materiał:** wykonane z drewna,

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 3. Hokery

**Ilość:** min. 2 szt.

**Materiał:** stelaż ze stali nierdzewnej, siedzisko z miękkiej sztucznej trawy.

**Wymiary:** 30 x 30 x 70 cm (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



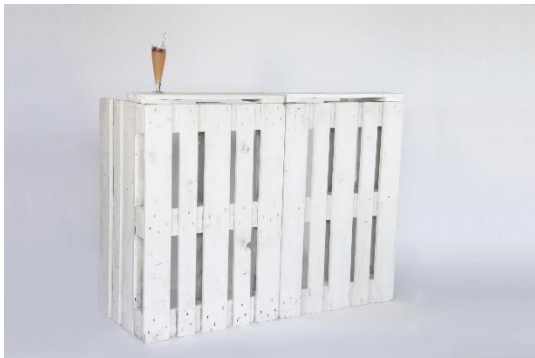
## 4. Lada

Lada wykonana z drewnianych palet malowanych na biało z zamontowanym blatem roboczym w środku.

**Ilość:** min. 1 szt.

**Wymiary:** 150 x 40 x 120 cm (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 5. Sofa

3-osobowa sofa wykonana z tworzywa, w zestawie z wygodną, trawiastą poduchą na siedzisko.

**Ilość:** minimum 1 szt.

**Materiał:** polietylen

**Wymiary:** 190 x 80 x 70 cm (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 6. Fotele

Wykonane z tworzywa w zestawie z wygodną, trawiastą poduchą na siedzisko.

**Ilość:** minimum 2 szt.

**Materiał:** polietylen

**Wymiary:** 120 x 82 x 70 (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 7. Siedziska I

Podświetlane siedzisko wyposażone dodatkowo w poduchę ze sztucznej trawy.

**Ilość:** min. 1 szt.

**Wymiary:**  $\varnothing$ : 110 cm, wys: 40 cm (+/- 10%)

**Materiał:** polietylen

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 8. Siedzisko II

Drewniane, malowane na biało palety z poduchą ze sztucznej trawy,

**Ilość:** min. 2 szt.

**Wymiary:** 120 x 80 x 40 cm (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 9. Pufy I

**Ilość:** min. 3 szt.

**Wymiary:** 40 x 40 x 40 cm (+/- 10%)

**Kolor:** biały

**Materiał:** eko skóra.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 10. Pufy II

**Ilość:** min. 3 szt.

**Wymiary:** 40 x 40 x 40 cm (+/- 10%)

**Informacje techniczne:** tapicerowana wysokogatunkową, miękką sztuczną trawą.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 11. Stolik kawowy

**Ilość:** 2 szt.

**Materiał:** tapicerowana wysokogatunkową, miękką sztuczną trawą,  
blat – szkło

**Wymiary:** 80 x 45 x 40 cm (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 12. Poduszka trawiasta

**Ilość:** minimum 3 szt.

**Materiał:** tapicerowana wysokogatunkową, miękką sztuczną trawą.

**Wymiary:** 40 x 40 (+/- 10%)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



UWAGA: Wykonawca za zaproponowanie dodatkowych elementów uatrakcyjnających wygląd i funkcjonalność stoiska, np. rozwiązań multimedialnych lub interaktywnych, animacji dla dzieci, rośliny, dekoracje z materiału, papieru, plastiku, otrzyma punkty w Kryterium *Atrakcyjność*.

#### **IV. Brandowanie**

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt aranżacji namiotu Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych przed pierwszym planowanym wydarzeniem.
2. Namiot oraz całe stoisko Zamawiającego musi być obrandowane co najmniej **dwoma typami** widocznych nośników: banery, przenośne flagi/windery, baloniki, chorągiewki, itp. z grafiką opracowaną zgodnie z Brand Book'iem Zamawiającego. Wykonawca za każdą dodatkowo zaoferowaną formę brandowania otrzyma punkty w Kryterium *Brandowanie*.
3. Obrandowanie stoiska Zamawiającego musi być spójne z Brand Book'iem Zamawiającego.

UWAGA: Brand Book Zamawiającego zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

#### **V. GRA O M**

##### **1. Pionki do gry**

Pionki do gry w różnych kształtach i kolorach, na jednolitej podstawie z obciążeniem zapobiegającym przewracaniu się.

**Ilość:** 6 szt.

**Wymiary:** wysokość: min. 120cm, max. 160 cm, średnica podstawy min. 50 cm, max. 55 cm

**Przykładowe kształty:** biret, wiatrak (elektrownia wiatrowa), rower, gaśnica, komputer, mikroskop

**Materiał:** styropian + utwardzacz + farba/ pianka poliuretanowa

**Waga pionka** – min. 5 kg, max. 6 kg

UWAGA: Wykonawca może zaproponować niewielkie modyfikacje dotyczące specyfikacji technicznej pionków po to, aby ostateczny produkt był jak najbardziej funkcjonalny, przyjazny i bezpieczny w eksploatacji. Decyzję o tym, czy zaproponowane rozwiązania mogą zostać przyjęte podejmuje Zamawiający.

##### **2. Kostki do gry**

Kostki do gry o standardowym wyglądzie – kropki na ściankach od 1 do 6.

**Ilość:** 2 sztuki

**Wymiary:** sześciąt o boku min. 50 cm, max. 55 cm,

**Materiał:** polipropylen (PP)/polietylen (PE)

##### **3. Karty do gry**

###### a. Karty własności

Karty elastyczne, wodoodporne, z dużą odpornością na ścieranie i uszkodzenia.

**Ilość:** 38 szt.

**Materiał:** karty wydrukowane na nieprzezroczystym tworzywie PCV o grubości min. 0,5 mm, max.1 mm

**Format:** A5

**Kolor:** 4+4 CMYK (każda karta z innym zadrukiem)

b. Karty RPO

**Ilość:** 20 szt.

**Rozmiar:** 50 x 75 cm (+/- 3 cm)

**Materiał:** tektura lita/ utwardzony karton o grubości min. 1,8 mm, max. 2,5 mm,

**Uszlachetnienia:** laminowanie folią matową o trwałej, nierysującej się strukturze

**Kolor:** 4+4 CMYK.

c. Karty „Konkursy”

**Ilość:** 5 szt.

**Rozmiar:** 50 x 75 cm (+/- 3 cm)

**Materiał:** tektura lita/ utwardzony karton o grubości min. 1,8 mm, max. 2,5 mm

**Uszlachetnienia:** laminowanie folią matową o trwałej, nierysującej się strukturze

**Kolor:** 4+4 CMYK.

d. Pieniądze

**Ilość:** 800 sztuk (8 różnych nominałów)

**Format:** 14 x 7 cm (+/- 1 cm)

**Materiał:** papier, kreda dwustronnie powlekana, gramatura minimum 80 g/m<sup>2</sup>

**Kolor:** 4+4 CMYK

Uwaga: Wszystkie wyprodukowane na potrzeby zamówienia elementy, tj. pionki, kostki oraz karty do gry po zakończeniu wszystkich wyjazdów przechodzą na własność Zamawiającego.

## VI. PERSONEL

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia personelu:

1. **Obsługa techniczna** - Wykonawca ma obowiązek zapewnić niezbędną ilość osób do montażu oraz demontażu namiotu oraz ustawienia jego wyposażenia.
2. **Animatory gry** – minimum 2 osoby na każdy wyjazd, które posiadają doświadczenie w organizacji imprez o charakterze wystawienniczym/ eventowym/ rekreacyjnym/ artystyczno-rozrywkowym, w ramach których organizowały i prowadziły zajęcia dla dzieci /młodzieży/dorosłych. Animatory to osoby na stałe przebywające w strefie Gry o M, do obowiązków których będzie należała obsługa stoiska z grą poprzez prowadzenie rozgrywek, tłumaczenie zasad nowym osobom itp.
3. **Hostessy** – minimum 3 os. na każdy wyjazd.

## VII. SŁODYCZE REKLAMOWE

Cukierki Krówki z firmowym nadrukiem

Krówki wykonane wg receptury typu milanowskiej, aromatyczne, mleczne, lekko ciągnące;

**Ilość:** 150 kg;

**Kolor nadruku /technologia kolorystyka:** CMYK, 4+0;

**Projekt:** Przygotowanie minimum 2 projektów graficznych papierka do akceptacji Zamawiającego;

Uwaga: proof z papierka w standardzie UGRA FOGRA do akceptacji Zamawiającego;

**Transport:** do siedziby MJWPU w Warszawie;

**Pakowanie:** Każda krówka zapakowana w oddzielny papierek z nadrukiem oraz tzw. „pergamin”, dodatkowo pakowane w kartony zbiorcze z etykietą zawierającą opis tj. miesiąc, rok produkcji, datę przydatności do spożycia oraz ilość w kartonie;

**Przydatność do spożycia:** minimum 4 miesiące od daty dostarczenia towaru do siedziby MJWPU;

**Nadruk:** Maksymalna powierzchnia zadruku wynikająca z możliwości technologicznych;

**Planowana treści nadruku:** logotyp, informacja o współfinansowaniu, egz. bezp.

UWAGA: Wykonawca zapewni dodatkowe misy ekspozycyjne/szklane kule na Cukierki Krówki, o średnicy min. 25 cm, które po realizacji ostatniego wydarzenia przejdą na własność Zamawiającego.

## VIII. TRANSPORT

1. W ramach zamówienia Wykonawca zapewnia dowóz obsługi, sprzętu i wszystkich materiałów koniecznych do przeprowadzenia zamówienia.
2. Wszystkie wyjazdy trwać będą nie mniej niż 8 godzin (włącznie z wyjazdem i przyjazdem do siedziby Zamawiającego), przy założeniu, że zakończą się nie później niż o godz. 22:00.
3. W przypadku zmiany miejsca wyjazdu i zmiany terminu wyjazdu (w uzasadnionych przypadkach) dopuszcza się możliwość wyjazdu do innego miejsca na terenie województwa mazowieckiego wybranego przez Zamawiającego. Informację o planowanej zmianie Wykonawca otrzyma najpóźniej w terminie 14 dni przed planowaną datą imprezy.
4. Wykonujący usługę transportową Wykonawca musi posiadać licencję na krajowy przewóz osób oraz wymagane prawem ubezpieczenia.
5. Podczas każdego wyjazdu ze strony Zamawiającego przewidziany jest udział minimum 1, maksymalnie 4 osób. Pojazd przeznaczony do transportu tych osób musi posiadać:
  - a. miejsca siedzące dla maksymalnie 4 pasażerów;
  - b. miejsce bagażowe na ew. przewóz dodatkowych materiałów informacyjno-promocyjnych;
  - c. w wypadku awarii pojazdu Wykonawca ma obowiązek podstawić pojazd zastępczy spełniający powyższe wymagania.

## IX. MONTAŻ / DEMONTAŻ STOISKA

1. Maksymalny czas montażu stoiska wyniesie nie więcej niż 4 godziny.
2. Maksymalny czas demontażu stoiska wyniesie nie więcej niż 4 godziny.

UWAGA: Wykonawca za zadeklarowany czas montaż/demontażu otrzyma punkty w Kryterium *Czas montażu /demontażu stoiska*.

## X. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Czyszczenie planszy Gry o M, która jest w posiadaniu Zamawiającego.  
**Rozmiar:** 8 x 11,2 m  
**Materiał:** baner powlekany 550 g/m<sup>2</sup> z dodatkową warstwą zabezpieczającą wydruk przed zarysowaniami.–  
**Nadruk:** CMYK 4+0, druk lateksowy.
2. Projekty wszystkich materiałów muszą uwzględniać wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich, tj. zawierać:
  - a. znak UE EFSI (wersja edytowalna do pobrania pod linkiem: <https://funduszedlamazowska.eu/promocja/>);



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- b. formułkę dotyczącą źródła finansowania kampanii z funduszy europejskich: „Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

UWAGA: Wymagania dotyczące oznakowania projektów mogą ulec zmianie.