

Umowa nr ... /MJWPU/ ... /2019/Z/WZP/WO/U- - ... /19

UMOWA NA USŁUGI CATERINGOWE (PROJEKT)

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckiem, z siedzibą w Warszawie (03-719 Warszawa) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940 (zwanym Nabywcą usługi/dostawy), w imieniu którego działa **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, z siedzibą w Warszawie (03-301 Warszawa), przy ul. Jagiellońskiej 74 (zwana dalej Zamawiającym lub Odbiorcą usługi/dostawy), reprezentowanym przez Pana Mariusza Frankowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

a.....

Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986) w związku z treścią jej art. 4 pkt 8 w zw. z art. 6a.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa polegająca na organizacji i obsłudze spotkania wielkanocnego dla 300 osób.
2. W ramach usługi określonej w ust. 1 Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zapewnienia realizacji usługi w miejscu, znajdującym się w odległości nie większej niż 1 km od siedziby Zamawiającego (w odległości mierzonej za pomocą portali umożliwiających jednoczesny pomiar szacowany czasu i odległości tj. np. www.targeo.pl, www.maps.google.pl lub podobnych);
 - 2) przygotowanie zatwierdzonych przez Zamawiającego posiłków;
 - 3) aranżacji przestrzeni cateringowej;
 - 4) dostarczenia naczyń i urządzeń niezbędnych do serwowania i spożywania posiłków;
 - 5) zapewnienia profesjonalnej obsługi kelnerskiej;
 - 6) dbania o czystość i porządek w przestrzeniach, gdzie wydawane będą posiłki.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się także do:
 - 1) wyznaczenia koordynatora i jego zastępcy odpowiadających za realizację umowy przed Zamawiającym;
 - 2) zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym (drogą mailową i/lub telefoniczną) w zakresie działań realizowanych przez Wykonawcę w sposób zapewniający stały nadzór Zamawiającego nad realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, wymaganą przy usługach tego rodzaju oraz w sposób określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania drogą mailową propozycji menu do akceptacji Zamawiającego najpóźniej na 5 dni przed planowanym wydarzeniem. Jeżeli zaproponowane menu nie będzie odpowiadało wymaganiom Zamawiającego niezwłocznie zgłosi on drogą mailową uwagi wraz z propozycją zmian. Wykonawca ma obowiązek dokonać niezbędnych korekt i przesłać Zamawiającemu zmodyfikowane menu do akceptacji bez zbędnej zwłoki.
2. Serwowane posiłki będą podlegały ocenie/kontroli Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że jakość posiłków lub poszczególnych ich składników jest niezgodna z wymaganiami opisanymi w SOPZ, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego asortymentu, tj. do dostarczenia nowego towaru w ciągu maximum 1h od momentu stwierdzenia i zgłoszenia zastrzeżeń Koordynatorowi Wykonawcy.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do jej realizacji.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie trwania spotkania wielkanocnego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody poczynione w obiekcie, w którym będzie zorganizowane spotkanie, a które będą miały związek z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 5.

1. Zamawiający za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości łączniebrutto (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą cenową Wykonawcy z dnia.....2019 r. stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie przedstawionej faktury.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić płatność na podstawie faktury, w ciągu 14 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych (ul. Jagiellońska 74,03-301 Warszawa), przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za datę płatności strony uznają dzień wystania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony będzie od daty złożenia faktury korygującej.

6. Fakturę należy wystawić na:

Województwo Mazowieckie

ul. Jagiellońska 26

03-719 Warszawa

NIP: 1132453940

Odbiorcą faktury będzie **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, na adres której należy dostarczyć fakturę.

7. Zwiększenie stawki podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i strony są związane zaproponowaną przez Wykonawcę ceną brutto. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny netto, bez zmian ceny brutto. Zmniejszenie stawki podatku VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. Po wejściu w życie zmiany podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny brutto bez zmiany ceny netto. Powyższe zmiany nie powodują zmiany umowy i konieczności zawierania aneksu.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 20 % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust. 1 Umowy za :
 - a) niewłaściwe i/lub niepełne i/lub nieterminowe i/lub niepunktualne przygotowanie powierzchni cateringowych, tj. niezapewnienie ustawienia niezbędnych mebli, niepełnego wyposażenia w dania i/lub napoje i/lub naczynia i/lub sztuce;
 - b) brak wymaganych osób do obsługi zgodnej z wymaganiami SOPZ w chwili rozpoczęcia wydarzenia o godzinie, która jest podana przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jako pora rozpoczęcia wydarzenia oraz przez cały czas jego trwania;
 - c) niewłaściwą i nierzetelną realizację zadań przez osoby zapewnione ze strony Wykonawcy;
 - d) nieterminowość i nierzetelność w zakresie uzupełnienia bufet, dbania na bieżąco o czystość i porządek w miejscach podawania posiłków;
 - e) niewłaściwą liczbę osób odpowiedzialnych za realizację zadań zgodnych z przedmiotem umowy i/lub niewywiązywanie się z powierzonych im zadań;
 - f) działania i zaniechania Wykonawcy uniemożliwiające Zamawiającemu sprawowanie stałego nadzoru nad realizacją umowy.
- 2) w wysokości 30% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust.1 Umowy za:
 - a) odstąpienie od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) brak kompletnego asortymentu wyżywienia i/lub napojów i/lub niedostarczenie elementów wyżywienia, które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i/lub dostarczenie innych elementów i/lub dostarczenie w mniejszej ilości i/lub gramaturze niż wymagania Zamawiającego w tym zakresie, opisane w SPOZ.
- 3) w wysokości 15% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 5 ust.1 Umowy za brak realizacji elementów Umowy i/lub ich nienależytą realizację, tj. działania niezgodne z wymogami zawartymi w Umowie, inne niż wymienione w pkt 1 i 2.

2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.
5. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
6. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca.

§ 7.

Usługa będzie świadczona w dniu 10 kwietnia 2019 r. od godz. 14:00 do godz. 17:00

§ 8.

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację niniejszej umowy jest :
 - a)
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest:
 - a) Renata Nastańska; tel.: 22 542 27 27; e-mail: r.nastanska@mazowia.eu
3. Zmiana powyżej określonych osób wymaga powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub e-mailem i nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy.

§ 9.

1. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia2019 r

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie.
3. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w wyżej wymieniony sposób, kwestie sporne poddane zostaną rozpatrzeniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: